

通化市教育局行政执法服务指南

一、事项范围

对违反法律、法规和国家有关规定，举办学校或者其他教育机构行为的处罚。

二、办理依据

《中华人民共和国教育法》第七十五条 违反国家有关规定，举办学校或者其他教育机构的，由教育行政部门或者其他有关行政部门予以撤销；有违法所得的，没收违法所得；对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，依法给予处分。

《中华人民共和国民办教育促进法》第五十六条 民办学校有下列情形之一的，应当终止：（一）根据学校章程规定要求终止，并经审批机关批准的；（二）被吊销办学许可证的；（三）因资不抵债无法继续办学的。

第六十二条 民办学校有下列行为之一的，由县级以上人民政府教育行政部门、人力资源社会保障行政部门或者其他有关部门责令限期改正，并予以警告；有违法所得的，退还所收费用后没收违法所得；情节严重的，责令停止招生、吊销办学许可证；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）擅自分立、合并民办学校的；（二）擅自改变民办学校名称、层次、类别和举办者的；（三）发布虚假招生简章或者广告，骗取钱财的；（四）非法颁发或者伪造学历证书、结业证书、培训证

书、职业资格证书的；(五)管理混乱严重影响教育教学，产生恶劣社会影响的；(六)提交虚假证明文件或者采取其他欺诈手段隐瞒重要事实骗取办学许可证的；(七)伪造、变造、买卖、出租、出借办学许可证的；(八)恶意终止办学、抽逃资金或者挪用办学经费的。

第六十四条 违反国家有关规定擅自举办民办学校的，由所在地县级以上地方人民政府教育行政部门或者人力资源社会保障行政部门会同同级公安、民政或者工商行政管理等有关部门责令停止办学、退还所收费用，并对举办者处违法所得一倍以上五倍以下罚款；构成违反治安管理行为的，由公安机关依法给予治安管理处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

《中华人民共和国民办教育促进法实施条例》第四十九条 有下列情形之一的，由审批机关没收出资人取得的回报，责令停止招生；情节严重的，吊销办学许可证；构成犯罪的，依法追究刑事责任：(一)民办学校的章程未规定出资人要求取得合理回报，出资人擅自取得回报的；(二)违反本条例第四十七条规定，不得取得回报而取得回报的；(三)出资人不从办学结余而从民办学校的其他经费中提取回报的；(四)不依照本条例的规定计算办学结余或者确定取得回报的比例的；(五)出资人从办学结余中取得回报的比例过高，产生恶劣社会影响的。

第五十条 民办学校未依照本条例的规定将出资人取得回报比例的决定和向社会公布的与其办学水平和教育质量

有关的材料、财务状况报审批机关备案，或者向审批机关备案的材料不真实的，由审批机关责令改正，并予以警告；有违法所得的，没收违法所得；情节严重的，责令停止招生、吊销办学许可证。

第五十一条 民办学校管理混乱严重影响教育教学，有下列情形之一的，依照民办教育促进法第六十二条的规定予以处罚：（一）理事会、董事会或者其他形式决策机构未依法履行职责的；（二）教学条件明显不能满足教学要求、教育教学质量低下，未及时采取措施的；（三）校舍或者其他教育教学设施、设备存在重大安全隐患，未及时采取措施的；（四）未依照《中华人民共和国会计法》和国家统一的会计制度进行会计核算、编制财务会计报告，财务、资产管理混乱的；（五）侵犯受教育者的合法权益，产生恶劣社会影响的；（六）违反国家规定聘任、解聘教师的。

《教育行政处罚暂行实施办法》第十二条 违反法律、法规和国家有关规定举办学校或其他教育机构的，由教育行政部门予以撤销；有违法所得的，没收违法所得。社会力量举办的教育机构，举办者虚假出资或者在教育机构成立后抽逃出资的，由审批的教育行政部门责令改正；拒不改正的，处以应出资金额或者抽逃资金额两倍以下、最高不超过十万元的罚款；情节严重的，由审批的教育行政部门给予责令停止招生、吊销办学许可证的处罚。

三、当事人权利和义务

（一）听证权利

行政机关作出责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚决定之前，应当告知当事人有要求举行听证的权利；当事人要求听证的，行政机关应当组织听证。当事人不承担行政机关组织听证的费用。

（二）陈述、申辩权

公民、法人或者其他组织对行政机关所给予的行政处罚，享有陈述权、申辩权；对行政处罚不服的，可在收到本处罚决定书之日起 60 日内依法向吉林省教育厅或通化市人民政府申请行政复议，也可以在 6 个月内向通化铁路运输法院提起行政诉讼。

四、救济途径

公民、法人或者其他组织因行政机关违法给予行政处罚受到损害的，有权依法提出赔偿要求。

五、联系方式

（一）承办部门：通化市教育局行政审批办公室

（二）联系电话：0435—3275717

通化市教育局行政执法规范用语

一、现场执法活动规范用语

行政执法监督检查、查处违法行为或案件调查时，对当事人或其他人既要态度温和，又要不失威严，问话讲话要慎重、严谨，对人要尊重和理解。结合执法活动内容按照必要的语言交流，要求重点突出，依据明确，表述规范，表述清晰，文明礼貌，表述尽量用法言法语。

（一）亮明身份、出示证件，说明检查、调查目的

1、我们是通化市教育局（或 XXX 单位）的行政执法人员 XXX、XXX, 这是我们的执法证件（出示执法证），请过目。

2、现在对您（单位）XX 方面的情况（监督检查内容）依法进行监督检查，请你们予以配合。

3、现在就调查 XXX 的事实向您了解情况，希望予以配合。

4、本次监督检查将进行全程录音录像并制作执法文书。同时您（们）对所说的话要依法承担相应的法律责任。

（二）要求当事人或其他人配合检查、调查并提供有关证明、物品和材料

1、请您（单位）配合工作接受检查（调查）。

2、请您出示您（单位）的有效证件（营业执照或民办非企业法人证书）。

3、请您出示（单位）的办学许可证。

4、请您提供 XX 方面的证据（材料）。

- 5、请您提供 XX 物品。
- 6、请您出示 XX 材料的原件。
- 7、请您核实现场检查笔录的记录内容并签字。
- 8、这里有一处书写涂改处，请您按上您的手印。
- 9、请在 XX 材料的复印件上签名（加盖公章）。
- 10、感谢您配合支持工作。

（三）口头或者书面告知有关事项及权利义务

1、执法活动结束后：现场监督检查（本次调查）到此结束，请核对《现场笔录》（或《询问笔录》）并签字。

2、对您（单位）发现的问题我们提出了具体的要求和整改意见，请在《XXX 意见书》（或《责令（限期）改正通知书》）上签字，并按照规定要求按时整改。

3、针对本次检查发现的问题（本案）的具体情况，您可以在 XX 天之内（XXXX 年 XX 月 XX 日前），向我单位提供 XXX 方面的证据或书面材料。

4、希望您在 XX 天之内（XXXX 年 XX 月 XX 日前）来我单位配合调查。

二、执法记录仪使用规范用语

您好，我们是通化市教育局（XXX 单位）执法人员 XXX、XXX，请看我们的执法证件。为保护您的合法权益，监督我们的执法行为，我们将使用执法记录仪对本次执法全程录音录像。

（一）录相

您好，我们是通化市教育局（XXX 单位）执法人员 XXX、

XXX，请看我们的执法证件。为保护您的合法权益，督查我们的执法行为，我们将对以下过程进行录相。

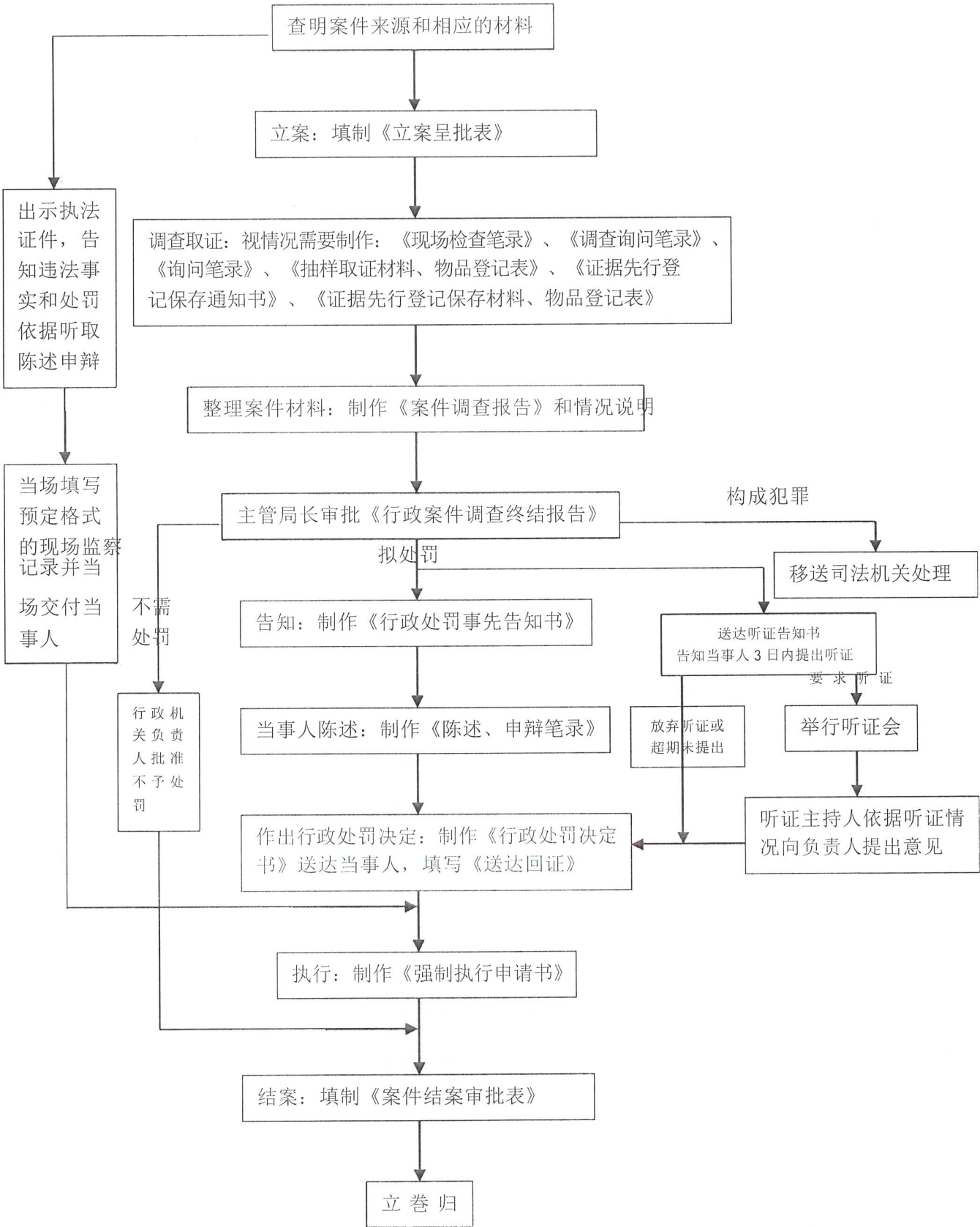
（二）照相

您好，我们是通化市教育局（XXX 单位）执法人员 XXX、XXX，请看我们的执法证件。现在我们将对 XXX 进行拍照取证。

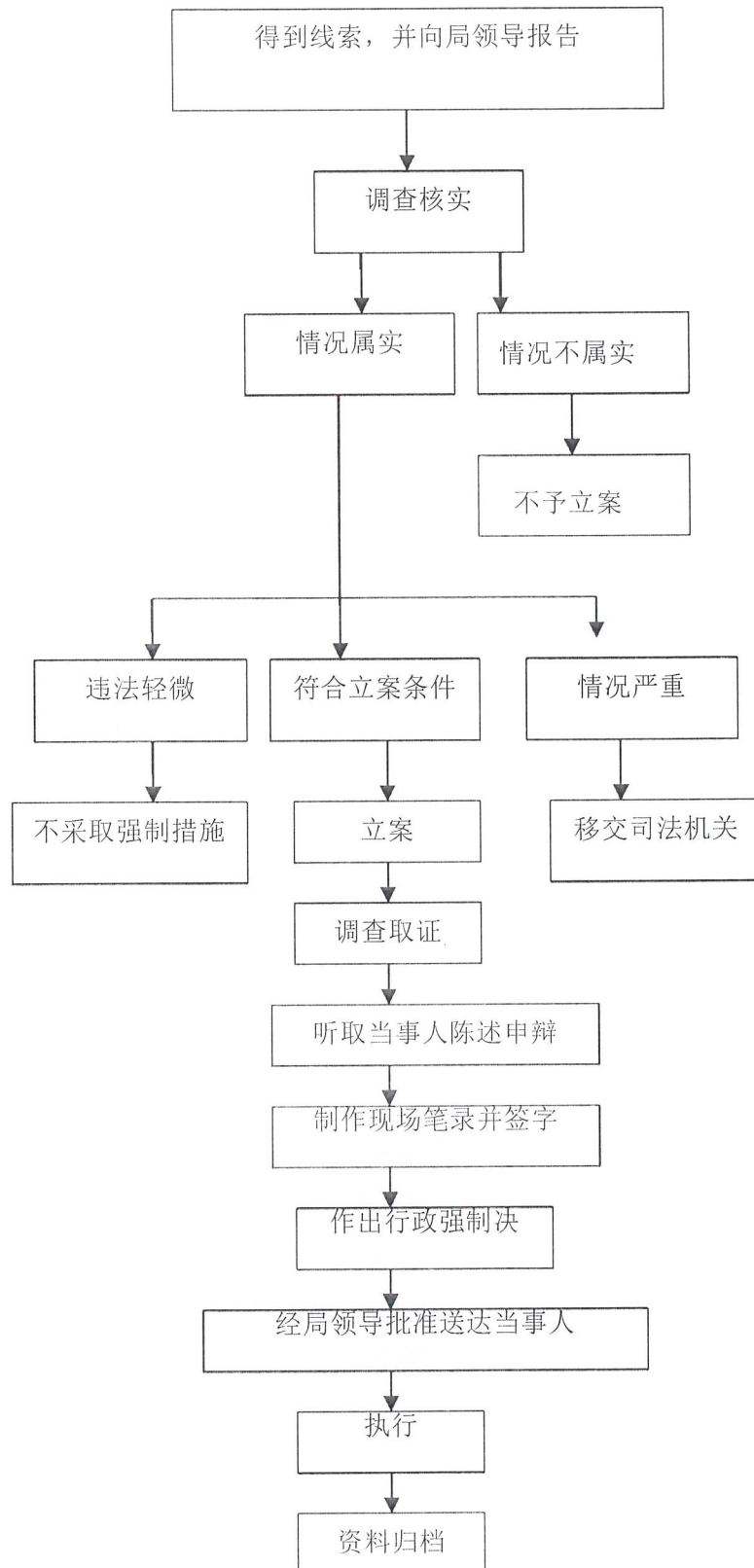
（三）录音

您好，我们是通化市教育局（XXX 单位）执法人员 XXX、XXX，请看我们的执法证件。为保护您的合法权益，督查我们的执法行为，我们将对以下讲话进行录音。

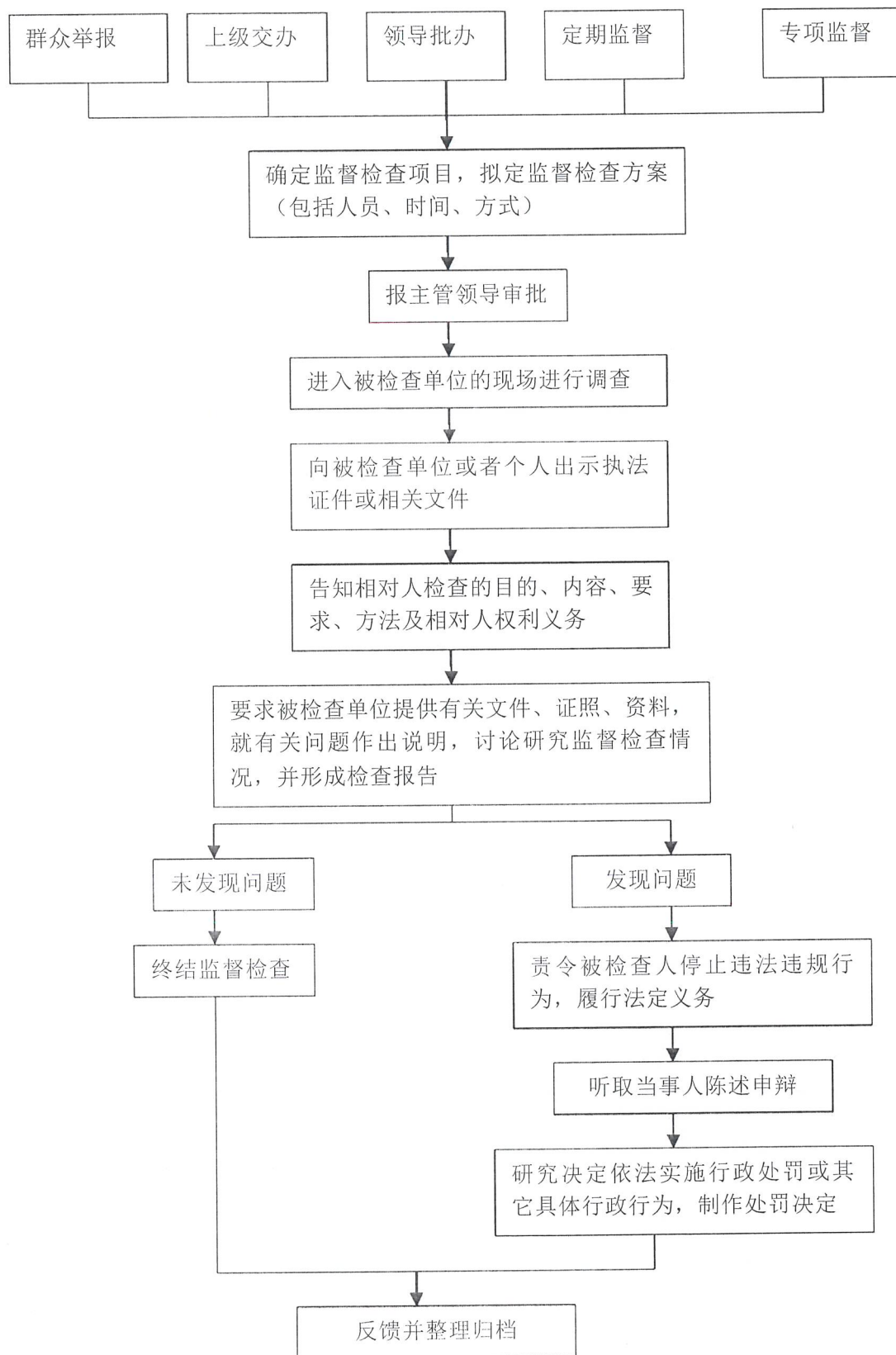
通化市教育局行政处罚流程图



通化市教育局行政强制流程图



通化市教育局行政检查流程图



市教育局行政执法文书参考样式

目 录

1、案件来源登记表.....	4
2、立案（不予立案）审批表.....	5
3、现场检查笔录.....	6
4、调查（询问）笔录.....	8
5、责令改正通知书.....	11
6、案件调查终结报告.....	12
7、案件合议记录.....	13
8、重大案件集体讨论记录.....	14
9、行政处罚有关事项审批表.....	15
10、行政处罚事先告知书.....	16
11、陈述申辩笔录.....	17
12、行政处罚听证告知书.....	18

13、行政处罚听证通知书	19
14、听证笔录	20
15、听证报告	23
16、行政处罚决定审批表	24
17、行政处罚决定书	25
18、当场行政处罚决定书	26
19、送达回证	27
20、延期（分期）缴纳罚款决定书	28
21、履行行政处罚决定催告书	29
22、行政强制执行申请书	30
23、撤案申请表	31
24、撤案通知书	32
25、行政处罚结案报告	33
26、授权委托书	34
27、案件移送函	35

28、回避决定书	36
29、涉嫌犯罪案件移送书	37
30、卷宗封面	38
31、卷内文件目录	39
32、备考表	40

通化市教育局 案件来源登记表

登记时间		年 月 日 时 分								
来源分类		☐ 监督检查 ☐ 投诉、申诉、举报 ☐ 其他机关移送 ☐ 上级机关交办 ☐ 其他								
案 源 提 供 人	监督 检查人	姓名				执法单位				
		姓名				执法单位				
	投诉、申 诉、举报人	个人	姓名				身份证(其他有效 证件)号码			
			单位		名称					
		法定代表人(负责人)								
		联系电话				邮政编码				
		联系地址								
		移送、交办 机关(或其 他来源部 门)	名称							
	联系人				邮政编码					
	联系电话									
	联系地址									
	案 源 登 记 内 容		登记人: _____ 年 月 日							
案源 处理 意见		年 月 日								
备 注										

通化市教育局

立案（不予立案）审批表

当事人	个人	姓名		身份证（其他有效 证件）号码	
	单位	名称			
		证照编号		法定代表人（负责 人）	
	联系电话			邮政编码	
	住所（住址）				
案 发 地					
案件来源					
案源登记时间					
核查情况 及立案 （不予立案） 理由		案件承办人：_____、_____ 年 月 日			
承办机构负责 人意见		年 月 日			
行政机关 负责人意见		年 月 日			
备注					

通化市教育局

现场检查笔录

时间：____年__月__日__时__分至____年__月__日__时__分

地点：_____

检查人员：_____执法证件号码：_____

检查人员：_____执法证件号码：_____

当事人：_____

（个人）姓名：_____

身份证（其他有效证件）号码：_____

（单位）名称：_____

住所（住址）：_____

邮政编码：_____联系电话：_____

出示执法身份证件情况：_____

告知情况：_____

如实施行政强制措施，通知当事人到场情况：_____

（当事人不到场的，邀请见证人到场）

见证人：_____

身份证（其他有效证件）号码：_____

单位或者住址：_____

邮政编码：_____联系电话：_____

当场告知当事人采取行政强制措施的理由、依据以及当事人依法享有的权利、救济途径情况：_____

当事人的陈述和申辩：_____

当事人（签名或者盖章）：_____年 月 日

见证人（签名或者盖章）：_____年 月 日

检查人员（签名或者盖章）：_____年 月 日

_____年 月 日

第 页 共 页

(续页)

检查情况: _____

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

当事人(签名或者盖章): _____ 年 月 日

见证人（签名或者盖章）：_____年 月 日

检查人员（签名或者盖章）：_____年 月 日

年 月 日

第 页 共 页

通化市教育局

调查（询问）笔录

时间：____年__月__日__时__分至____年__月__日__时__分
第____次调查（询问）

地点：_____

调查（询问）人：____、____

被调查（询问）人：_____性别：_____民族：_____

身份证（其他有效证件）号码：_____

联系电话：_____邮政编码：_____

住址：_____

工作单位：_____职务：_____

调查（询问）人：我们是_____通化市教育局的行政执法人员，
这是我们的执法证件，编号为____、____。现根据《中
华人民共和国行政处罚法》第三十七条第一款的规定依法向你调
查询问了解有关情况，你应当如实回答询问、协助调查。如果你
认为办案人员与本案有直接利害关系，你有申请办案人员回避的
权利，请问你是否听清楚了？是否申请回避？

答：_____

问：_____

答：_____

被调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年__月__日

调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年__月__日

_____年__月__日

第____页共____页

[illegible]

被调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年 月 日
调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年 月 日
_____年 月 日
第 页 共 页

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

被调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年 月 日
调查（询问）人（签名或者盖章）：_____年 月 日
_____年 月 日
第 _____ 页 共 _____ 页

通化市教育局 责令改正通知书

() [] 号

_____:

经查，你（单位）_____

的行为，违反了_____

_____的规定。

根据《中华人民共和国行政处罚法》第二十三条和《_____》
第____条之规定，责令你（单位）于____年____月____日前改
正。改正内容及要求如下：

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

案件调查终结报告

案由: _____

当事人基本情况: _____

案情及违法事实: _____

证明对象及证据材料: _____

定性及处罚依据: _____

拟处理意见(含自由裁量理由): _____

案件承办人(签字): _____ 年 月 日

承办机构负责人(签字): _____ 年 月 日

第 页 共 页

通化市教育局

案 件 合 议 记 录

案 由： _____

当事人： _____

合议时间： _____ 主持人： _____ 地点： _____

合议人员： _____ 记录人： _____

承办人员汇报案情（事实、证据、依据、办案程序）： _____

讨论记录： _____

合议意见： _____

主持人签字： _____ 年 月 日

参加人签字： _____ 年 月 日

_____ 年 月 日

_____ 年 月 日

_____ 年 月 日

记录人签字： _____ 年 月 日

第 _____ 页 共 _____ 页

通化市教育局

重大案件集体讨论记录

案由：_____

当事人基本情况：_____

讨论时间：_____ 地 点：_____

主 持 人：_____ 汇报人：_____ 记录人：_____

参加人：_____

主持人：请汇报人_____汇报本案主要违法事实、证据、法律依据、办案程序及拟处罚意见。

汇报人：_____

讨论记录：_____

讨论决定：_____

主持人签字：_____ 年 月 日

参加人签字：_____ 年 月 日

_____ 年 月 日

_____ 年 月 日

_____ 年 月 日

记录人签字：_____ 年 月 日

第 页 共 页

通化市教育局

行政处罚有关事项审批表

() [] 号

案由	
报批事项	主要包括陈述申辩复核情况、行政处罚告知书、听证告知书、听证通知书、分期缴纳决定、没收物品处理、回避、延期案件、撤销案件、案件移送等事项的审批
报批理由、依据及拟处理意见	案件承办人: _____、_____ _____年 月 日
报批机构负责人意见	_____ _____年 月 日
行政机关负责人意见	_____ _____年 月 日
备注	

通化市教育局

行政处罚事先告知书

() [] 号

_____:

由本局立案调查的_____一案，已经本局调查终结。根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条的规定，现将本局拟作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容告知如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十二条的规定，对上述拟作出的行政处罚，你（单位）有陈述、申辩的权利。如果有陈述、申辩意见，你（单位）应当在收到本告知书之日起三个工作日内，向本局（地址：_____，联系电话：_____）提出。逾期未提出的，视为放弃此权利。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

陈 述 申 辩 笔 录

案 由： _____

当事人基本情况： _____

陈述、申辩人： _____

联系方式： _____

陈述、申辩时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 时 _____ 分至
_____ 时 _____ 分

陈述、申辩地点： _____

案件承办人： _____ 记录人： _____

陈述、申辩内容： _____

陈述、申辩人签字： _____ 年 月 日

案件承办人签字： _____ 年 月 日

_____ 年 月 日

记录人签字： _____ 年 月 日

第 页 共 页

通化市教育局

行政处罚听证告知书

() [] 号

_____:

由本局立案调查的_____一案，已经本局调查终结。根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十一条的规定，现将本局拟作出行政处罚的事实、理由、依据及处罚内容告知如下：

根据《中华人民共和国行政处罚法》第四十二条的规定，对上述拟作出的行政处罚，你（单位）有要求举行听证的权利。如果要求举行听证，你（单位）应当在收到本告知书之日起三个工作日内，向本局（地址：_____，联系电话：_____）提出申请。逾期未提出的，视为放弃此权利。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

行政处罚听证通知书

() [] 号

_____:

根据你（单位）的要求，本局决定于_____年_____月
_____日_____时_____分在_____对_____
一案举行听证，请你（单位）凭本通知准时参加。无正当理由不
出席的，按放弃听证权处理。

经本机关负责人指定，本次听证会由_____担任听证主持
人。如申请听证主持人回避，请于听证会开始前提出回避申请。

你（单位）法定代表人（负责人）参加听证会的，需提交法
定代表人（负责人）证明以及身份证复印件。如果委托他人（一
至二人）代为参加听证，请提交由委托人签名或者盖章的授权委
托书，委托书应当载明委托事项及权限。委托代理人代为放弃行
使陈述权、申辩权和质证权的，必须有委托人的明确授权。

联系人：_____联系电话：_____

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

听 证 笔 录

案件名称: _____

时间: _____年____月____日____时____分至____时____分

地点: _____

听证主持人: _____

记录员: _____ 翻译人员: _____

案件调查人: _____ 所属办案机构: _____

_____ 所属办案机构: _____

当事人: _____

法定代表人(负责人): _____

委托代理人: _____ 职务: _____

_____ 工作单位: _____

_____ 职务: _____

_____ 工作单位: _____

其他参加人: _____

工作单位: _____

听证过程: _____

记录员: 现在宣布听证纪律:

(一) 全体参加听证会人员要服从听证主持人的指挥, 未经
听证主持人允许不得发言、提问;

(二) 未经听证主持人允许不得录音、录像和摄影;

(三) 听证参加人未经听证主持人允许不得退场;

(四) 旁听人员不得大声喧哗, 不得鼓掌哄闹或者进行其他
妨碍听证秩序的活动。

报告听证主持人, 听证准备就绪。

听证主持人: 当事人(委托代理人)和案件调查人员均已到场。

现在宣布听证会开始进行。

我们今天组织的这次听证会是因 _____

申请而举行的。

当事人（委托代理人）请注意，当事人在听证过程中享有以下权利：

第六、经听证主持人允许，可以向到场的证人、鉴定人、勘验人发问；

第三，在审核无误的听证笔录上签名或者盖章。

当事人(委托代理人):

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be a standard notebook page.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

听证主持人(签名或者盖章): _____ 年 月 日

案件调查人(签名或者盖章): _____ 年 月 日

_____ 年 月 日

当事人(签名或者盖章): _____ 年 月 日

委托代理人(签名或者盖章): _____ 年 月 日

_____ 年 月 日

—22—

通化市教育局

听 证 报 告

案 由： _____

当事人： _____

法定代表人（负责人）： _____

听证时间： _____年 _____月 _____日 _____ 时
_____分至 _____时 _____分

听证主持人姓名： _____

案件基本情况： _____

案件承办人主要意见： _____

当事人主要理由： _____

听证意见： _____

记录整理人（签名或者盖章）： _____ 年 _____ 月 _____ 日

听证主持人（签名或者盖章）： _____ 年 _____ 月 _____ 日

第 _____ 页 共 _____ 页

() [] 号

—24—

通化市教育局 行政 处 罚 决 定 书

() [] 号

当事人：_____身份证号码：_____
地 址（住址）：_____联系方式：_____
法定代表人（负责人）：_____职务：_____
年龄：_____性别：_____营业执照编号：_____
经查，你（单位）有以下违法事实：_____

主要证据：_____

你（单位）上述行为已违反了《_____》第__条
第__款第__项的规定：_____。依据
《_____》第__条第__款第__项的规定：_____
本局决定对你（单位）给予以下行政处罚：_____

_____。
请于收到本决定书之日起十五日内将罚没款缴到_____
（注：此处填写代收银行名称），地址：_____代收
罚款账号：_____行政执法机关代码：_____。
逾期不缴纳罚款的，根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十
一条第（一）项的规定，每日按罚款数额的百分之三加处罚款，
并将依法申请人民法院强制执行。（注：建议行政执法机关同时
下达《吉林省行政处罚收缴罚款通知书》）

如对本行政处罚决定不服，可于收到本决定书之日起六十日
内向_____人民政府或者_____局申请复议，也可以于
六个月内依法向_____人民法院提起行政诉讼。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

当场行政处罚决定书

() [] 号

当事人：_____身份证号码：_____

地址（住址）：_____联系方式：_____

法定代表人（负责人）：_____职务：_____

年龄：_____性别：_____营业执照编号：_____

你（单位）_____

违反了《_____》第_____条第_____款_____项的规定，依据《_____》第_____条第_____款第_____项的规定，决定给予下列行政处罚：

1.

2.

罚款按下列第_____项方式缴纳：

1. 当场缴纳。

2. 自即日起十五日内将罚款缴到_____（注：此处填写代收银行名称），地址：_____代收罚款账号：_____行政执法机关代码：_____。逾期不缴纳罚款的，根据《中华人民共和国行政处罚法》第五十一条第（一）项的规定，每日按罚款数额的百分之三加处罚款，并依法申请人民法院强制执行。（建议行政执法机关同时下达《吉林省行政处罚收缴罚款通知书》）

如对本决定不服，可以于接到本决定书之日起六十日内，向_____人民政府或者_____局申请行政复议，也可以于六个月内依法向_____人民法院提起行政诉讼。

处罚地点：_____

当事人（签字）：_____

执法人员（签字）：_____、_____

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

送 达 回 证

案由	
送达文书 名称及文号	
受 送 达 人	
送 达 时 间	
送 达 地 点	
送 达 方 式	
受 送 达 人	(签名或者盖章) 年 月 日 时 分
送 达 人	(签名或者盖章) 年 月 日 时 分
备注	1、代收人签收的应在此栏注明理由。 2、非直接送达的需在此栏注明情况。 (本送达回证适用于所有需由当事人签收的法律文书,包括告知书、通知书、决定书等)

通化市教育局

延期（分期）缴纳罚款决定书

() [] 号

_____:

本局于____年__月__日，对你（单位）作出（ ） 罚字
〔 〕号行政处罚决定，对你（单位）处罚款_____元。行政
处罚决定书于____年__月__日依法送达。

你（单位）于____年__月__日向本局提出延期（分期）
缴纳罚款的申请。经研究，依据《中华人民共和国行政处罚法》
第五十二条的规定，本局决定：_____

到期不缴纳罚款的，依据《中华人民共和国行政处罚法》第
五十一条第（一）项的规定，每日按罚款数额的百分之三加处罚
款，并依法申请人民法院强制执行。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局
履行行政处罚决定催告书

() [] 号

_____:

你(单位)于_____年____月____日收到我局() 罚字[] 号行政处罚决定书后,在法定期限内未履行如下行政处罚决定: _____

根据《中华人民共和国行政强制法》第五十四条规定,请你(单位)于接到本通知后十日内依法履行上述行政处罚决定。逾期不履行,我局将依法申请人民法院强制执行。

(印章)

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人,一份教育行政部门存档。

() [] 号

通化市教育局
撤 案 审 批 表

() [] 号

案由	
案件 基本信息	当事人: _____ 法定代表人(负责人): _____ 地 址: _____ 联系方式: _____ 案件来源: _____ 立案时间: _____年____月____日
案情调查 摘要	
申请撤案 理由	案件承办人: _____、_____ 年 月 日
报批机构 负责人 意见	年 月 日
行政机关 负责人 意见	年 月 日
备注	

通化市教育局

撤 案 通 知 书

() [] 号

_____:

经调查（检验），你（单位）_____的违法事实不存在（属于不予行政处罚情形），根据《中华人民共和国行政处罚法》第三十八条第一款第三项之规定，决定对你（单位）不给予行政处罚，撤销案件。

特此通知。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局

行政处罚案件结案报告

案由			案件来源	
当事人 名称/姓名			法定代表人 (负责人)	
工作单位			职务或者 职业	
住所或者 住址				
案源发现时间	年 月 日	案发地		
立案时间	年 月 日	行政处罚 决定书文号		
案件承办人及 执法证编号				
简要案情及 查处经过				
行政处罚 内 容				
行政处罚 执行情况				
案件承办人 意 见	案件承办人: _____、_____ 年 月 日			
承办机构 负责人意见	年 月 日			
行政机关 负责人意见	年 月 日			
备注				

通化市教育局

授 权 委 托 书

委托单位（人）：_____

地址（住所）：_____联系电话：_____

法定代表人（负责人）：_____职务：_____联系电话：_____

受委托人姓名：_____身份证号码：_____

工作单位（住址）：_____职务：_____联系电话：_____

现委托上列受委托人在我单位_____一案中，作为我方代理人。

委托权限：_____

委托期限：_____

委托人（签字）：

（委托单位印章）

年 月 日

注：委托权限一般为：提供证据材料、代为签收法律文书及材料、申请回避权、陈述权、申辩权、申请听证权以及可以代理的其他事项（由授权人自定）。

通化市教育局 案 件 移 送 函

() [] 号

_____:

我局在查处_____

案件中，发现_____

_____。

根据《_____》第_____条_____款规定，现将该案移请你单位调查处理。

此致

附：相关材料_____份_____页

(印章)

年 月 日

本文书一式两份。一份送达受移送部门，一份教育行政部门存档。

通化市教育局 回 避 决 定 书

() [] 号

申请人：_____

法定代表人（负责人）：_____ 联系电话：_____

被申请人：_____

工作单位及职务：_____

申请人于_____年____月____日以_____为
由，申请办理_____一案的
被申请人回避。

经审查，申请人的回避申请（不）符合《_____》
第____条____款____项规定的情形，本局依法予以核准（驳回）。

（印章）

年 月 日

本文书一式两份。一份送达当事人，一份教育行政部门存档。

通化市教育局 涉嫌犯罪案件移送书

() [] 号

_____公安局:

我局办理的_____一案,经初步调查,当事人涉嫌构成犯罪,根据《行政执法机关移送涉嫌犯罪案件的规定》第三条、《关于在行政执法中及时移送涉嫌犯罪案件的意见》第一条、《刑法》第____条的规定,现移送你单位依法查处。

根据《行政执法机关移送涉嫌犯罪案件的规定》第八条的规定,你单位如认为当事人没有犯罪事实,或者犯罪事实显著轻微,不需要追究刑事责任,依法不予立案的,请说明理由,并书面通知我厅,退回有关案卷材料。

根据《行政执法机关移送涉嫌犯罪案件的规定》第十二条的规定,我局将在接到你局立案通知书之日起三个工作日内将涉案物品及与案件有关的其他材料移交你局。

(印 章)

年 月 日

本文书一式四份。一份由公安机关签收后留存;一份由公安机关签收后由教育行政部门存档;一份抄送公安机关的同级人民检察院,由人民检察院签收后留存;一份由人民检察院签收后,教育行政部门存档。

卷宗封面

通化市教育局

行政处罚案件 案卷

案件名称			
行政处罚 决定书文号			
办案单位		立卷人	
归档时间		归档号	
保管期限			
本卷共_____件_____页			

全宗号	目录号	案卷号

卷 内 文 件 目 录

序号	文 号	文 件 名 称	日期	页 码	备注

备 考 表

卷内材料情况说明:

- 1、缺损、修改、补充、移出、部分灭失等情况;
- 2、行政复议情况;
- 3、行政诉讼情况;
- 4、罚没物品处置情况。

整理人:

检查人:

归档日期:

重大教育行政执法决定法制审核流程图

